

§ 1 Informacja o projekcie i postanowienia ogólne

1. Głównym celem Programu Stypendialnego im. Stanisława Grabskiego jest ułatwienie zdobycia wyższego wykształcenia młodym, ambitnym Polakom ze Wschodu oraz rozwój ich kwalifikacji z zakresu ekonomii.

Program jest realizowany we współpracy z Partnerami Programu. Koordynatorem Programu jest Fundacja Wileńszczyzna.

2. Regulamin przyznawania stypendium w ramach Programu Stypendialnego w roku akademickim 2017/2018, zwany dalej Regulaminem, jest wprowadzony na podstawie uchwały Zarządu Fundacji.

3. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

Fundacji – należy przez to rozumieć Fundację Wileńszczyzna, NIP 7010064264, ul. Kanonia 20/22 lok. 16, 00-278 Warszawa,

Komisji – należy przez to rozumieć Komisję Stypendialną powołaną przez Fundację, która składa się z przedstawicieli Partnerów, studenckiej społeczności lokalnej, uczelni wyższych lub/i Fundacji. Komisja będzie liczyła 3-7 członków, będzie podejmowała decyzje na zasadzie większości głosów,

Kursach szkoleniowych – należy przez to rozumieć kursy, szkolenia, treningi, konferencje, wizyty studyjne i inne przedsięwzięcia z zakresu ekonomii,

Partnerach Programu – należy przez to rozumieć wykaz osób fizycznych i prawnych, który jest dostępny na stronie WWW Programu,

Stronie WWW Programu – należy przez to rozumieć stronę WWW Programu – www.stypendium.org,

Studentach pochodzących z państw byłego ZSRR – należy przez to rozumieć studentów polskiego pochodzenia, pochodzących z Armenii, Azerbejdżanu, Białorusi, Estonii, Gruzji, Kazachstanu, Kirgistanu, Litwy, Łotwy, Mołdawii, Rosji, Tadżykistanu, Turkmenistanu, Ukrainy, Uzbekistanu i posiadających obywatelstwo jednego z wyżej wymienionych państw lub obywatelstwo polskie nabyte w ramach repatriacji,

Studentach polskiego pochodzenia – należy przez to rozumieć studentów posiadających Kartę Polaka lub potwierdzenie polskiego pochodzenia zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2000 r. o repatriacji (Dz.U. z 2004 r. Nr 53, poz. 532 – tekst jednolity),

Studiach ekonomicznych – należy przez to rozumieć studia odbywane na kierunkach ekonomicznych tj. z zakresu ekonomii. Za kierunki ekonomiczne Komisja Stypendialna uznaje: administrację i zarządzanie, analitykę gospodarczą, ekonofizykę, ekonomię, ekonomię i matematykę, ekonomię i zarządzanie, finanse i rachunkowość, gospodarkę i administrację publiczną, gospodarkę przestrzenną, informatykę i ekonometrię, logistykę gospodarczą, metody ilościowe i systemy informatyczne, międzynarodowe stosunki gospodarcze, towaroznawstwo, zarządzanie, zarządzanie techniką. Podział kierunków ma charakter autorski, choć wynika z wieloletnich dyskusji na ten temat w środowisku akademickim oraz corocznych oczekiwań maturzystów. Lista została stworzona w oparciu m.in. o dokumenty wypracowane przez Polską Komisję Akredytacyjną. Niewymienione wyżej kierunki uznaje się za kierunki nieekonomiczne lub wątpliwe. Wnioski studentów tzw. kierunków wątpliwych za każdym razem będą rozpatrywane przez członków Komisji Stypendialnej i weryfikowane co do ich zasadności i spełniania wymogów formalnych. Wszyscy Wnioskodawcy zobowiązani są do przesłania z wnioskiem wykazu przedmiotów ujętych w karcie przebiegu studiów, w tym realizowanych w trakcie roku akademickiego 2017/2018.

Stypendium – należy przez to rozumieć stypendium przyznane przez Komisję Stypendialną w roku akademickim 2017/2018,

Stypendyście – należy przez to rozumieć osobę, której Komisja Stypendialna przyznała stypendium i która podpisała umowę stypendialną,

Umowie – należy przez to rozumieć umowę stypendialną, na podstawie której następuje wypłata stypendium i do podpisania której zobowiązany jest Wnioskodawca, któremu Komisja Stypendialna przyznała stypendium,

Wnioskodawcach, Beneficjentach – należy przez to rozumieć osobę składającą wniosek on-line zgodnie z zasadami obowiązującymi na podstawie niniejszego Regulaminu,

Wniosku – należy przez to rozumieć wniosek stypendialny on-line dostępny na stronie WWW Programu.

4. Wnioskodawca zobowiązany jest do zapoznania się z treścią Regulaminu przed złożeniem wniosku.

5. Złożenie wniosku jest równoznaczne z akceptacją Regulaminu przez Wnioskodawcę.

6. Treść Regulaminu może zostać bezpłatnie pozyskana, odtworzona i utwalona przez Wnioskodawcę na stronie WWW programu do 14.08.2018 r.

7. Wnioskodawca, wypełniając i składając wniosek, wyraża zgodę na przetwarzanie, gromadzenie, utrwalanie, przechowywanie, opracowywanie, udostępnianie i usuwanie danych osobowych, w tym danych wrażliwych, przez Fundację w zakresie niezbędnym do realizacji Programu oraz umieszczenie swojego imienia i nazwiska na liście stypendystów oraz swojego wizerunku i informacji o swojej aktywności wolontariackiej i w kole naukowym na stronie WWW Programu.

8. Administratorem danych osobowych Wnioskodawców jest Fundacja. Podane przez Wnioskodawcę dane mogą być przetwarzane jedynie przez Fundację i podmioty przez nią upoważnione na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002 r. Nr 101, z późn. zm.) w zakresie niezbędnym do realizacji Programu. Wnioskodawca ma prawo wglądu w swoje dane oraz prawo ich aktualizacji.

§ 2 Beneficjenci Programu

1. Pomocą stypendialną może być objęty wyłącznie student polskiego pochodzenia, który wywodzi się z kraju byłego ZSRR i w roku akademickim 2017/2018 spełnia poniższe warunki:

2. Szczegółowe warunki dotyczące Beneficjenta Programu ubiegającego się o stypendium naukowo-socjalne:

2.1. odbywa stacjonarne studia na kierunkach ekonomicznych I, II lub III stopnia na polskich uczelniach na terenie Rzeczypospolitej Polskiej (studiuje na terenie RP) i nie płaci za nie albo odbywa stacjonarne studia I lub II stopnia na kierunku ekonomia w wileńskiej filii Uniwersytetu w Białymstoku (studiuje na terenie Republiki Litewskiej);

- 2.2. posiada potwierdzenie, na jakich zasadach odbywa studia oraz na jakich zasadach został przyjęty na studia;
- 2.3. posiada kartę przebiegu studiów wraz z wykazem przedmiotów ujętych w programie studiów, ocen/zaliczeń, punktów ECTS (Europejski System Transferu Punktów) w przypadku studentów studiujących powyżej I semestru lub punktację rekrutacyjną i jej skalę w przypadku studentów I semestru studiów I, II lub III stopnia;
- 2.4. oświadcza, że aplikuje o stypendium naukowo-socjalne ze względu na swoją trudną sytuację materialną, tj. nie posiada kwoty 300 euro miesięcznie na pokrycie kosztów utrzymania się w trakcie studiów;

Informacje dotyczące sytuacji materialnej Stypendystów mogą i będą weryfikowane przez Fundację na podstawie:

- danych upublicznionych na stronach WWW organizacji/instytucji przyznających wsparcie dla Polaków ze Wschodu;
- dokumentów dostarczonych przez studentów (potwierdzenia z uczelni, szkoły, biura pomocy społecznej, urzędów skarbowych, pracodawców, członków rodziny itp.),
- oświadczeń o wysokości innych pobieranych świadczeń,
- oświadczenie studenta o sytuacji materialnej.

- 2.5. oświadcza, że w roku akademickim 2017/2018 chce, ale bez wsparcia stypendialnego ze względów finansowych nie jest w stanie:
 - 2.5.1. rozpocząć, kontynuować lub ukończyć na polskich uczelniach na terenie RP studiów na kierunkach ekonomicznych I, II lub III stopnia albo studiów I lub II stopnia na kierunku ekonomia w wileńskiej filii Uniwersytetu w Białymstoku;
 - 2.5.2. zaliczyć do 14.08.2018 r. na ocenę pozytywną zajęć ujętych w programie jego studiów, które w przypadku studentów I i II stopnia są przeliczane na punkty ECTS i wynoszą zazwyczaj w skali roku akademickiego 60 punktów ECTS (zgodnie z programem studiów);
 - 2.5.3. uczestniczyć w wolontariacie, pracy studenckich kół naukowych w wymiarze 40 godzin w skali roku akademickiego i kursach szkoleniowych z zakresu ekonomii w wymiarze 20 godzin w skali roku akademickiego,
- 2.6. spełnia jeden w poniższych warunków:
 - 2.6.1. w semestrze zimowym roku akademickiego 2017/2018 kontynuuje (jest studentem powyżej I semestru studiów I lub II stopnia) studia I lub II stopnia oraz uzyskał w poprzednim roku akademickim średnią ocen co najmniej 3,5,
 - 2.6.2. w semestrze zimowym roku akademickiego 2017/2018 kontynuuje (jest studentem powyżej I studiów semestru III stopnia) studia III stopnia oraz uzyskał w poprzednim roku akademickim średnią ocen co najmniej 3,5 i pozytywną opinię promotora pracy wraz z informacją o harmonogramie dotychczas zrealizowanej i planowanej do zrealizowania pracy doktorskiej,
 - 2.6.3. w semestrze zimowym roku akademickiego 2017/2018 rozpoczął studia I lub II stopnia (jest studentem I semestru studiów I lub II stopnia) oraz uzyskał nie mniej niż 70% możliwej maksymalnej punktacji/oceny rekrutacyjnej,
 - 2.6.4. w semestrze zimowym roku akademickiego 2017/2018 rozpoczął studia III stopnia (jest studentem I semestru studiów III stopnia) oraz uzyskał nie mniej niż 70% możliwej maksymalnej punktacji/oceny rekrutacyjnej,
 - 2.6.5. w semestrze letnim roku akademickiego 2017/2018 kontynuuje (jest studentem powyżej I semestru studiów I lub II stopnia) studia I lub II oraz uzyskał w semestrze zimowym roku akademickiego 2017/2018 średnią ocen co najmniej 3,5,
 - 2.6.6. w semestrze letnim roku akademickiego 2017/2018 kontynuuje (jest studentem powyżej I semestru studiów III stopnia) studia III stopnia oraz uzyskał w semestrze zimowym roku akademickiego 2017/2018 pozytywną opinię promotora pracy wraz z informacją o harmonogramie dotychczas zrealizowanej i planowanej do zrealizowania pracy doktorskiej,
 - 2.6.7. w semestrze letnim roku akademickiego 2017/2018 rozpoczął studia I lub II stopnia (jest studentem I semestru studiów I lub II stopnia) oraz uzyskał nie mniej niż 70% możliwej maksymalnej punktacji/oceny rekrutacyjnej,
 - 2.6.8. w semestrze letnim roku akademickiego 2017/2018 rozpoczął studia III stopnia (jest studentem I semestru studiów III stopnia) oraz uzyskał nie mniej niż 70% możliwej maksymalnej punktacji/oceny rekrutacyjnej,
- 2.7. oświadcza, że jako stypendysta będzie angażować się w wolontariat lub działalność koła naukowego z zakresu ekonomii, odbywać praktyki z zakresu ekonomii (z powyższego wymogu mogą być zwolnione osoby, które nie mogły być aktywne ze względów od nich nie zależnych).

3. Szczegółowe warunki dotyczące Beneficjenta Programu ubiegającego się o stypendium na praktyki:

Jest stypendystą stypendium naukowo-socjalnego i ponadto:

- 3.1. oświadcza, że aplikuje o stypendium na praktyki ze względu na swoją trudną sytuację materialną, tj. nie posiada kwoty 300 euro miesięcznie na pokrycie kosztów utrzymania się w trakcie odbywania miesięcznych (1.07-14.08.2018 r.) praktyk w wymiarze co najmniej 120 godzin.

4. Szczegółowe warunki dotyczące Beneficjenta Programu ubiegającego się o stypendium szkoleniowe:

Jest stypendystą stypendium naukowo-socjalnego i ponadto:

- 4.1. oświadcza, że aplikuje o stypendium szkoleniowe ze względu na swoją trudną sytuację materialną i nie posiada kosztów potrzebnych do pokrycia kosztów uczestnictwa w kursach szkoleniowych z zakresu ekonomii.

§ 3 Zakres wsparcia

1. Szczegółowy zakres wsparcia:

- 1.1. Wsparcie będzie obejmowało 3 rodzaje stypendium: stypendium naukowo-socjalne, stypendium na praktyki i stypendium szkoleniowe. Stypendysta może pobierać wszystkie 3 rodzaje stypendiów.

- 1.1.1. **Stypendium naukowo-socjalne** Stypendysta może przeznaczyć wyłącznie na pokrycie kosztów utrzymania się w trakcie studiów ekonomicznych, takich jak opłata za akademik (jeżeli student nie mieszka z rodziną), wyżywienie, bilet miesięczny na przejazdy komunikacji publicznej, telefon, Internet. Zgodnie z polskim prawem koszty utrzymania studenta obcokrajowca wynoszą średnio 1350 zł miesięcznie (300 euro). Okres i wysokość wypłacania stypendium będą uzależnione od sytuacji materialnej Stypendysty i zajęć ujętych

Regulamin przyznawania stypendium w ramach Programu Stypendialnego im. Stanisława Grabskiego dla Polaków ze Wschodu w roku akademickim 2017/2018 – IX edycja

w programie jego studiów w roku akademickim 2017/2018. Okres i wysokość wypłacania stypendium ulegnie zmianie w przypadku zmiany sytuacji materialnej Stypendysty i zajęć ujętych w programie jego studiów w roku akademickim 2017/2018. Maksymalny okres wypłacania stypendium to 10 miesięcy. Maksymalna wysokość stypendium – 1200 zł miesięcznie brutto. Wypłata stypendium nastąpi przelewem na rachunek bankowy Stypendysty w terminie do 20. dnia każdego miesiąca. Pierwsza wypłata zostanie zrealizowana w terminie 14 dni roboczych od podpisania umowy stypendialnej przez Stypendystę i Fundację. W przypadku braku posiadania rachunku bankowego przez studenta, w uzasadnionych przypadkach możliwa jest inna forma wypłaty (np. gotówka, przekaz pocztowy). Wypłata stypendium za lipiec 2018 r. nastąpi po uprzednim złożeniu przez studenta prośby o stypendium (Załącznik nr 7) i zaakceptowaniu jej przez Komisję.

Podział świadczeń stypendialnych w roku akademickim 2017/2018 wśród studentów studiujących na terenie RP i w wileńskiej filii Uniwersytetu w Białymstoku zależy głównie od wysokości posiadanych środków finansowych, potrzebnych do podjęcia, kontynuowania lub ukończenia studiów w roku akademickim 2017/2018.

Stypendyści Stypendium im. S. Grabskiego **mogą pobierać** świadczenia, których regulaminy dopuszczają taką możliwość jako wyrównanie do kwoty **1200, 1350, 1500 lub 1600 zł miesięcznie brutto**. Stypendyści Stypendium im. S. Grabskiego **nie mogą pobierać** świadczeń, których regulaminy nie dopuszczają takiej możliwości.

Do obliczeń miesięcznej wysokości stypendium naukowo-socjalnego należy zastosować wzór:

Podstawa minus stypendium socjalne wraz z dodatkiem mieszkaniowym, stypendium rektora, stypendium naukowe, stypendium KUL, stypendium rządu RP, inne świadczenia. Z zastrzeżeniem, że wysokość stypendium wypłaconego ze środków NBP nie może przekroczyć kwoty 1200 zł miesięcznie brutto. Wysokość podstawy to 1200, 1350, 1500, 1600 zł miesięcznie brutto.

Podstawa 1600 zł: wyrównanie do kwoty **1600 zł miesięcznie brutto** studentom, którzy studiują w Polsce na studiach **III stopnia** i których **ocena/punktacja rekrutacyjna wyniosła co najmniej 70%** lub **średnia za rok akademicki 2016/2017 albo semestr zimowy roku akademickiego 2017/2018 wyniosła co najmniej 3,5** oraz których list motywacyjny wraz z CV został pozytywnie zaopiniowany przez Komisję Stypendialną.

Podstawa 1500 zł: wyrównanie do kwoty **1500 zł miesięcznie brutto** studentom I i II stopnia, których **średnia za rok akademicki 2016/2017 lub semestr zimowy roku akademickiego 2017/2018 wyniosła co najmniej 4,01** lub **ocena/punktacja rekrutacyjna wyniosła co najmniej 81%**.

Podstawa 1350 zł: wyrównanie do kwoty **1350 zł miesięcznie brutto** studentom I i II stopnia, których **średnia za rok akademicki 2016/2017 lub semestr zimowy roku akademickiego 2017/2018 wyniosła co najmniej 3,81** lub **ocena/punktacja rekrutacyjna wyniosła co najmniej 77%**.

Podstawa 1200 zł: wyrównanie do kwoty **1200 zł miesięcznie brutto** studentom I i II stopnia, których **średnia za rok akademicki 2016/2017 lub semestr zimowy roku akademickiego 2017/2018 wyniosła co najmniej 3,5** lub **ocena/punktacja rekrutacyjna wyniosła co najmniej 81%**.

1.1.2. **Stypendium na praktyki** Stypendysta może przeznaczyć jedynie na pokrycie kosztów utrzymania się w trakcie praktyk z zakresu ekonomii, takich jak opłata za akademik (jeżeli student nie mieszka z rodziną), wyżywienie, bilet miesięczny na przejazdy komunikacji publicznej, telefon, Internet. Zgodnie z polskim prawem koszty utrzymania studenta obcokrajowca wynoszą średnio 1350 zł miesięcznie (300 euro). Wysokość stypendium będzie uzależniona od sytuacji materialnej Stypendysty, liczby godzin trwania praktyk. Maksymalny okres wypłacania stypendium będzie wynosił 1 miesiąc. Maksymalna miesięczna wysokość stypendium – 1200 zł brutto. Wypłata stypendium nastąpi przelewem na rachunek bankowy Stypendysty w ciągu 14 dni kalendarzowych od rozpoczęcia praktyk, ale nie wcześniej niż w terminie 14 dni roboczych po podpisaniu umowy stypendialnej przez Stypendystę i Fundację. W przypadku braku posiadania rachunku bankowego przez Stypendystę w uzasadnionych przypadkach możliwa jest inna forma wypłaty (gotówka, przekaz pocztowy).

3

Do obliczeń miesięcznej wysokości stypendium na praktyki należy zastosować ten sam wzór do obliczania stypendium naukowo-socjalnego z zastrzeżeniem, że wysokość stypendium będzie zależała również od liczby godzin trwania praktyk (lipiec 2018 r.):

w przypadku gdy liczba godzin trwania praktyk wynosi **co najmniej 120 h** - wysokość stypendium na praktyki jest równa wysokości stypendium naukowo-socjalnego (01.07 - 14.08. 2018 r.)

w przypadku gdy liczba godzin trwania praktyk wynosi **mniej niż 120 h** – wysokość stypendium na praktyki jest obliczana proporcjonalnie do liczby godzin trwania praktyk:

120 h – wysokość stypendium naukowo-socjalnego

Xh – wysokość stypendium na praktyki

1.1.3. **Stypendium szkoleniowe** Stypendysta może przeznaczyć jedynie na pokrycie kosztów uczestnictwa w kursach szkoleniowych z zakresu ekonomii. Wysokość stypendium będzie uzależniona od sytuacji materialnej Stypendysty i dodatkowych kosztów ponoszonych przez niego ze względu na uczestnictwo w kursach szkoleniowych z zakresu ekonomii. Maksymalna wysokość stypendium – 1500 zł brutto. Wypłata stypendium nastąpi w terminie 14 dni roboczych po podpisaniu umowy stypendialnej przez Stypendystę i Fundację, ale nie wcześniej niż przed zaakceptowaniem dowodów księgowych (faktura proforma, VAT, rachunek, itp.) potwierdzających dokonane wydatki związane z uczestnictwem w ww. szkoleniach. Dowody księgowe winny być wystawione na Fundację (oryginał dowodu księgowego) lub Stypendystę (kopia dowodu księgowego) i powinny wpłynąć do biura Fundacji nie później niż do 25.07.2018 r.

§ 4 Rekrutacja

1. Studenci ubiegający się o stypendium zobowiązani są do złożenia wniosku stypendialnego (Załącznik nr 2).

2. Do złożenia wniosku niezbędne jest dysponowanie przez Wnioskodawcę urządzeniem pozwalającym na korzystanie z zasobów Internetu, w tym przeglądarką umożliwiającą wyświetlanie stron WWW.

Regulamin przyznawania stypendium w ramach Programu Stypendialnego im. Stanisława Grabskiego dla Polaków ze Wschodu w roku akademickim 2017/2018 – IX edycja

3. Wnioski stypendialne mogą być składane jedynie on-line poprzez wypełnienie elektronicznego formularza na stronie WWW Programu oraz po otrzymaniu numeru wniosku i wysłaniu na adres mailowy: pomoc.wilenszczyzna@gmail.com dokumentów potwierdzających spełnianie warunków objęcia Programem Stypendialnym. W temacie e-maila Wnioskodawca winien podać swoje imię, nazwisko i numer wniosku.

4. Wnioski stypendialne będą przyjmowane do wyczerpania środków przeznaczonych na ten cel, ale nie dłużej niż do 15.07.2018 r. Przewidywane są niżej wymienione terminy naboru wniosków: 1 nabór do 30.11.2017 r., 2 nabór do 20.03.2018 r., 3 nabór do 10.06.2018 r. Przewidywane są niżej wymienione terminy posiedzeń Komisji: 1 posiedzenie do 10.12.2017 r., 2 posiedzenie do 10.04.2018 r., 3 posiedzenie do 10.07.2018 r. Przewidywane są niżej wymienione terminy ogłoszenia decyzji Komisji Stypendialnej: 1 do 20.12.2017 r., 2 do 20.04.2018 r., 3 do 20.07.2018 r..

5. Kopia wniosku zostanie Wnioskodawcy przesłana na wskazany we wniosku adres mailowy w ciągu 72 godzin od wypełnienia wniosku on-line (nie licząc dni wolnych) wraz z potwierdzeniem rejestracji wniosku i nadanym mu numerem. W razie nieotrzymania wyżej wymienionego maila Wnioskodawca zobowiązany jest do kontaktu mailowego z Fundacją.

§ 5 Zasady przyznawania pomocy stypendialnej

1. Złożone wnioski on-line będą weryfikowane pod względem formalnym przez koordynatora projektu w ciągu 15 dni roboczych od dnia wpływu wniosku. Za wnioski kompletne pod względem formalnym uznaje się wnioski studentów, którzy spełniają warunki objęcia Programem. Wnioski niekompletne pod względem formalnym będą przekazywane studentowi do uzupełnienia.

2. Wnioski kompletne pod względem formalnym będą przekazywane do rozpatrzenia Komisji Stypendialnej. Decyzja Komisji o przyznanych stypendiach będzie ogłaszana na stronie WWW Programu poprzez umieszczenie imiennej listy stypendystów i/lub wysłanie informacji na mail wskazany we wniosku przez Wnioskodawcę.

3. W razie pozytywnego rozpatrzenia wniosku w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia wyników, Wnioskodawca winien wypełnić i podpisać umowę stypendialną (załącznik nr 1) w 2 egz. oraz przesłać ją do Fundacji w formie skanu na adres mailowy: pomoc.wilenszczyzna@gmail.com, co jest równoznaczne z zapoznaniem się z umową i jej zaakceptowaniem. W razie pytań lub wątpliwości w sprawie umowy Wnioskodawca zobowiązany jest do kontaktu mailowego z Fundacją.

4. Umowę w wersji papierowej w 2 egz. Wnioskodawca winien wysłać listem poleconym na adres Fundacji najpóźniej w terminie 21 dni kalendarzowych (decyduje data stempla pocztowego) od dnia ogłoszenia wyników, ale nie później niż do 25.07.2018 r.

§ 6 Prawa i obowiązki Stypendystów i Wnioskodawców

1. Od decyzji Komisji Stypendialnej służy odwołanie do Zarządu Fundacji. Wnioskodawca zobowiązany jest go dostarczyć listem poleconym w terminie 7 dni kalendarzowych (decyduje data stempla pocztowego) od dnia ogłoszenia wyników na adres Fundacji podany w Regulaminie. Organ odwoławczy zobowiązany jest do wydania decyzji w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia otrzymania odwołania. Decyzja wydana przez Zarząd Fundacji jest ostateczna.

2. Wnioskodawca/Stypendysta zobowiązuje się do zawiadomienia Fundacji w terminie 5 dni kalendarzowych o zaistnieniu zdarzenia o zmianie danych zawartych w umowie, w tym danych zawartych we wniosku, dostarczonych dokumentów, sytuacji materialnej Wnioskodawcy/Stypendysty, otrzymaniu urlopu dziekańskiego, prawomocnym skreśleniu z listy studentów, rezygnacji ze studiów, zmianie trybu, kierunku studiów, zmianie danych kontaktowych, innych ważnych przyczynach.

3. Szczegółowe terminy poniższych zobowiązań będą określone po podpisaniu umowy i przesłane do Wnioskodawcy na adres mailowy podany we wniosku. Stypendyści zobowiązani są do:

3.1. udziału w badaniu ewaluacyjnym, przeprowadzonym na zlecenie Fundacji, polegającym na wypełnieniu ankiet oraz udziale w wywiadzie indywidualnym/grupowym z ewaluatorem,

3.2. udziału w badaniu ewaluacyjnym, prowadzonym na zlecenie Partnerów Programu, którego szczegóły zostaną określone przez Partnerów Programu,

3.3. dostarczenia karty przebiegu studiów, zawierającej potwierdzenie zaliczenia na ocenę pozytywną zajęć ujętych w programie studiów wraz z wykazem uzyskanych punktów ECTS i uzyskanej oceny, pierwsze w terminie do 14.03.2018 r., drugie do 14.07.2018 r. roku oraz w przypadku ukończenia studiów kserokopii dyplomu, uwzględniając, że student, żeby zaliczyć rok akademicki, powinien uzyskać co najmniej 60 punktów ECTS,

3.4. dostarczenia potwierdzenia udziału w wolontariacie, w pracach koła naukowego w roku akademickim 2017/2018, pierwsze do 14.03.2018 r., drugie do 14.06.2018 r. zgodnie ze wzorem dostępnym na stronie WWW Programu,

3.5. dostarczenia potwierdzenia udziału w kursach szkoleniowych w roku akademickim 2017/2018, pierwsze do 14.03.2018 r., drugie do 14.06.2018 r. zgodnie ze wzorem dostępnym na stronie WWW Programu,

3.6. dostarczenia potwierdzenia do 14.06.2018 r. zakwalifikowania do odbycia w lipcu 2018 r. obowiązkowych miesięcznych praktyk studenckich w roku akademickim 2017/2018 w wymiarze 120 godzin,

3.7. dostarczenia potwierdzenia o wysokości pobieranych świadczeń (m.in. stypendium rządu RP, socjalnego uczelni wraz z dodatkiem mieszkaniowym, wsparcia osób fizycznych i prawnych) w roku akademickim 2017/2018, pierwsze w terminie do 14.01.2018 r. (wystawione nie wcześniej niż 04.01.2018 r.), drugie w terminie do 14.03.2018 r. (wystawione nie wcześniej niż 04.03.2018 r.) i trzecie w terminie do 14.06.2018 r. (wystawione nie wcześniej niż 04.06.2018 r.),

3.8. studenci III roku I stopnia, II roku II stopnia i IV roku III stopnia dostarczenia opinii promotora ich pracy dyplomowej (odpowiednio licencjackiej, magisterskiej lub doktorskiej) wraz z informacją o harmonogramie dotychczas zrealizowanej i planowanej do zrealizowania pracy w roku akademickim 2017/2018, pierwsze w terminie do 14.03.2018 r. (wystawione nie wcześniej niż 04.03.2018 r.), drugie w terminie do 14.06.2018 r. (wystawione nie wcześniej niż 04.06.2018 r.) przy czym przedmiotowy harmonogram powinien przewidywać przekazanie pracy do recenzenta nie później niż 30.06.2018 r. i egzamin dyplomowy nie później niż 01.08.2018 r.,

- 3.9. dostarczenia potwierdzenia odbycia dofinansowanych praktyk, szkoleń, warsztatów itp. kursów szkoleniowych w ciągu 7 dni roboczych po ich ukończeniu, ale nie później niż do 10.08.2018 r.,
- 3.10. udziału w spotkaniach stypendystów w swoich ośrodkach i w Warszawie, o terminie spotkania student zostanie poinformowany nie później niż na 30 dni kalendarzowych przed planowanym spotkaniem.

§ 7 Zasady rezygnacji ze stypendium i cofnięcia przyznanego stypendium

1. Komisja Stypendialna cofa przyznane stypendium w przypadku przedstawienia przez Wnioskodawcę/Stypendystę nieprawdziwych danych lub przedłożenia nieprawdziwych dokumentów. Fundacja ma prawo do weryfikacji informacji przedstawionych przez Wnioskodawcę/Stypendystę. W przypadku zaistnienia takiej sytuacji Stypendysta zobowiązany jest do zwrotu łącznej kwoty pobranego stypendium na numer rachunku bankowego Fundacji w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia cofnięcia przyznanego stypendium.
2. Komisja Stypendialna może cofnąć przyznane stypendium w przypadku niewykonania przez Stypendystę obowiązków określonych w niniejszym Regulaminie i umowie stypendialnej. W przypadku zaistnienia takiej sytuacji Stypendysta zobowiązany jest do zwrotu łącznej kwoty pobranego stypendium na numer rachunku bankowego Fundacji w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia cofnięcia przyznanego stypendium.
3. Komisja Stypendialna może pozbawić Stypendystę przyznanego stypendium w następujących przypadkach: zmiany sytuacji materialnej Stypendysty, prawomocnego skreślenia z listy studentów, rezygnacji z nauki w okresie pobierania stypendium, zmiany kierunku lub trybu studiów, innych ważnych przyczyn.
4. Komisja Stypendialna może zawiesić wypłatę przyznanego stypendium w przypadku przebywania Stypendysty na urlopie. Wznowienie wypłaty stypendium może nastąpić po przedłożeniu przez Stypendystę prawomocnej decyzji Dziekana o zgodzie na powrót na studia.
5. Studenci zostaną powiadomieni o decyzji Komisji Stypendialnej o cofnięciu stypendium poprzez przesłanie decyzji na mail wskazany we wniosku stypendialnym.

§ 8 Postanowienia końcowe

1. W przypadku niewywiązania się z zobowiązań określonych w niniejszej umowie Stypendysta nie może ubiegać się o przyznanie kolejnego stypendium w okresie następnym 2 lat, licząc od dnia stwierdzenia naruszenia warunków niniejszego Regulaminu.
2. Komisja Stypendialna wyjątkowo może przyznać stypendium osobie, która z przyczyn losowych nieterminowo wywiązała się z zobowiązań, nie zaliczyła terminowo zajęć ujętych w programie jej studiów bądź rozpoczęła i nie ukończyła innych studiów I, II, III stopnia, jednolitych magisterskich i ich zagranicznych odpowiedników, a przyczyny te zostaną odpowiednio udokumentowane.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie stosuje się przepisy prawa cywilnego.
4. Komisja Stypendialna może odmówić przyznania stypendium pomimo spełnienia przez Wnioskodawców warunków określonych w Regulaminie w przypadku wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na stypendium.
5. Wypłata stypendium następuje pod warunkiem otrzymania przez Fundację środków pieniężnych od Partnerów Programu.
6. W szczególnych wypadkach Komisja Stypendialna, podejmując decyzję o przyznaniu stypendium, może pominąć wybrane zapisy niniejszego Regulaminu.
7. Wnioski o przyznanie stypendium oraz wszystkie załączniki stanowią integralną część Regulaminu.
8. Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia na stronie WWW Programu i obowiązuje do odwołania.

Załącznik nr 1 – wzór umowy stypendialnej

Załącznik nr 2 – wzór wniosku stypendialnego

Załącznik nr 3 i 4 – wzór aktywności zrealizowanej w poprzednim roku akademickim oraz planowanej do realizacji w roku akademickim 2017/2018 – wypełniają wszyscy studenci

Załącznik nr 5 – wzór prośby o dofinansowanie kursów szkoleniowych – wypełniają studenci, którzy planują ubiegać się o dofinansowanie

Załącznik nr 6 – wzór prośby o dofinansowanie stażu/praktyk – wypełniają studenci, którzy planują ubiegać się o dofinansowanie

Załącznik nr 7 – wzór prośby o stypendium na VII 2018 r. – wypełniają studenci, którzy planują ubiegać się o dofinansowanie

Załącznik nr 8 – wzór oświadczenia studenta o sytuacji materialnej – wypełniają wszyscy studenci